

Przebieg rekrutacji dzieci do przedszkola obejmuje:

- 1) Otwarcie rekrutacji i przesłanie wniosków przez rodziców na adres mailowy **dyrektor@katolicka.edu.pl**; **lub** przez dostarczenie wniosków przez rodziców w wersji papierowej do sekretariatu Katolickiej Szkoły Podstawowej w Oleśnicy- ul. Północna 16 **lub do** Przedszkola Językowego Anioła Stróża- ul. Paderewskiego 4 E **(od 25 lipca do 31 lipca 2018)**
- 2) Dostarczenie przez rodziców wydrukowanych wniosków wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi prawdziwość podanych we wniosku informacji **(od 25 lipca do 31 lipca 2018 r.)**,
- 6) Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy Prawo oświatowe **(od 1 sierpnia do 3 sierpnia 2018 r.)**,
- 7) Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych **(6 sierpnia 2018r.)**
- 8) Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do przedszkola poprzez podpisanie umowy **(od 7 sierpnia do 9 sierpnia 2018 r. do godz. 15 00)**,
- 9) Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych **(10 sierpnia 2018 r.)**,
- 10) Rekrutacja uzupełniająca **(od 16 sierpnia 2018r. do 28 sierpnia 2018 r.)**,
- 11) Ogłoszenie list dzieci przyjętych z rekrutacji uzupełniającej **(29 sierpnia 2018 r.)**.